

PROCEDURA UZYSKIWANIA ZWOLNIENIA
Z NAUKI DRUGIEGO JĘZYKA OBCEGO
W ZESPOLE SZKÓŁ IM. JANA PAWŁA II W ULANIE-MAJORACIE

Podstawa prawna:

- 1) Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 10 czerwca 2015 r. w sprawie szczegółowych warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy w szkołach publicznych (Dz. U. 2015 poz. 843).*
- 2) Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z 3 sierpnia 2017 r. w sprawie oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy w szkołach publicznych (Dz. U. 2017 poz. 1534).*

§ 1

Podstawa i zakres zwolnienia

1. Dyrektor szkoły na wniosek rodziców (prawnych opiekunów) oraz na podstawie opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej, **zwalnia do końca etapu edukacyjnego** ucznia z:
 - a) wadą słuchu,
 - b) głęboką dysleksją rozwojową,
 - c) afazją,
 - d) niepełnosprawnościami sprzężonymi lub z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera**z nauki drugiego języka obcego** (drugi język obcy - obowiązkowy język nauczany w oddziale klasowym w mniejszym wymiarze godzin zgodnie z ramowym planem nauczania).
2. W przypadku ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego lub indywidualnego nauczania, zwolnienie z nauki drugiego języka obcego może nastąpić na podstawie tego orzeczenia, na pisemny wniosek rodzica (prawnego opiekuna).

§ 2

Procedura postępowania

1. Rodzic (prawny opiekun) składa w sekretariacie szkoły pisemny **wniosek (załącznik nr 1)** wraz z oryginałem opinii publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej.

2. Dyrektor szkoły wydaje **decyzję (załącznik nr 2)** o zwolnieniu ucznia z nauki drugiego języka w terminie do 7 dni roboczych od daty wpływu wniosku.
 - 1) Rodzic (opiekun prawny) odbiera decyzję dyrektora w sekretariacie szkoły;
 - 2) Nauczyciel uczący ucznia otrzymuje egzemplarz decyzji od sekretarza szkoły i odnotowuje zwolnienie w dzienniku lekcyjnym, a wychowawca - po otrzymaniu informacji - w arkuszu ocen ucznia;
 - 3) Trzeci egzemplarz otrzymuje pedagog szkolny.
3. W przypadku decyzji odmownej rodzicowi/prawnemu opiekunowi przysługuje prawo do odwołania za pośrednictwem dyrektora szkoły do Lubelskiego Kuratora Oświaty w terminie 14 dni od dnia jej doręczenia.
4. W przypadku zwolnienia ucznia z nauki drugiego języka obcego wychowawca w dokumentacji przebiegu nauczania ucznia, zamiast oceny klasyfikacyjnej, wpisuje „**zwolniony**”.

§ 3

Obecność na zajęciach

1. Uczeń zwolniony z danych zajęć edukacyjnych w godzinach tych zajęć przebywa pod opieką pedagoga lub realizuje inne zajęcia indywidualne ustanowione z racji jego dysfunkcji lub niepełnosprawności.
2. W szczególnych przypadkach, gdy zajęcia odbywają się na pierwszej lub ostatniej godzinie lekcyjnej, zgodnie z pisemnym oświadczeniem rodzica (prawnego opiekuna), uczeń może być zwolniony z obowiązku przebywania w szkole.

§ 4

Postanowienia końcowe

Z niniejszą procedurą zapoznaje uczniów wychowawca klasy na pierwszych zajęciach w danym roku szkolnym, natomiast rodziców (prawnych opiekunów) na pierwszym zebraniu z rodzicami.

ZAŁĄCZNIKI DO PROCEDURY:

Załącznik nr 1 - wzór wniosku i oświadczenia rodziców (prawnych opiekunów)

Załącznik nr 2 - wzór decyzji dyrektora szkoły